

Informatiegids

Mariaschool



2021-2022

Inhoudsopgave:

Voorwoord	3
Motto	3
Schoolbestuur	4
Inspectie van het onderwijs	4
Directie	4
Leerkrachten	4
Onderwijsondersteunend personeel	5
Ouderraad	5
Medezeggenschapsraad	6
Verkeersouder	6
Schooltijden	6
Aanvang van de lessen	6
Speelkwartier	6
Vakanties	7
Vrije dagen	7
Studiedagen	7
Voor het eerst naar school	7
Gymnastiek	8
Levensbeschouwelijk onderwijs	8
Rapporten	8
Vervolgonderwijs	9
Contacten met ouders	9
Schoolplan	10
Klachtenregeling basisonderwijs	10
Passend onderwijs	10
Projectgroep	11
Schoolondersteuningsteam	11
Schoolmaatschappelijk werk	12
Jeugdgezondheidszorg	12
Screening logopedie	12
Verlof buiten de schoolvakanties	13
Klassenwerk en musical groep 8	14
Regels	14
Filmen op school	15
Eten en drinken	16
Hulpouders	16
Rookvrije school	16
Computers	16
Stagiaires	17
Schoolfotograaf	17
Kamp groep 8	17
Contributie Oudervereniging	17
Oud papier actie	17
Tegemoetkoming reiskosten gemeente Wierden	18
EHBO	18
Hoofdluiscommissie	18
Veiligheid en ontruimingsplan	18
Verzekeringen	19

VOORWOORD

Hierbij ontvangt u de informatiegids voor het schooljaar 2021 - 2022. Deze informatiegids verschijnt naast de schoolgids en bevat de specifieke informatie voor dit schooljaar. Op Klasbord ouderapp vindt u de kalender met de vakanties, activiteiten en bijzonderheden van het schooljaar. De data in deze kalender zullen altijd up-to-date zijn. Mocht u toch nog vragen hebben, dan kunt u terecht bij de leerkrachten of de directie.

Met vriendelijke groeten,
Team van de Mariaschool.

Mariaschool
De Bongerd 1
7642 DA Wierden
Tel.: 0546 572690
Email: directie.mariaschool@skot.nl
Website: www.mariaschoolwierden.nl

MOTTO

“Vertrouwen, veiligheid en het benutten van unieke talenten maken van kinderen zelfbewuste en zelfstandige mensen”

- * We spreken duidelijke ambitieuze verwachtingen uit naar alle kinderen op basis van hun individuele ontwikkelingsmogelijkheden.
- * We geven kinderen, binnen onze grenzen, de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen en te ervaren.
- * We reflecteren op de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling van ieder kind.
- * We zijn er voor de kinderen om onderwijs te realiseren dat van betekenis is voor elk kind.
- * We stimuleren, steunen, sturen en prikkelen kinderen binnen een veilig pedagogisch klimaat vanuit respect en waardering voor de talenten van ieder kind, waarbij de kinderen het gevoel krijgen dat ze er mogen zijn.

SCHOOLBESTUUR

De Mariaschool valt onder het Bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand. De stichting heeft 13 katholieke scholen in Wierden, Enter, Rijssen, Nijverdal, Hellendoorn, Zenderen, Bornerbroek, Haarle, Vroomshoop en Dedemsvaart onder haar bestuur.

Het schoolbestuur heeft de dagelijkse leiding in handen gelegd van de voorzitter van de Raad van bestuur, mevrouw M. Schuurman.

Mocht u om welke redenen dan ook contact willen opnemen met het bestuur, dan kunt u zich wenden tot de voorzitter van de Raad van bestuur, mevrouw M. Schuurman:

*Bestuursbureau SKO Twenterand
Dorpsstraat 127, 7468 CJ Enter
Postadres: Postbus 81 7468 ZH Enter
Tel.: 0547-385810
Email: info@skot.nl
Website : www.skot.nl*

INSPECTIE VAN HET BASISONDERWIJS

Het toezicht op de uitvoering van het goedgekeurde schoolplan van onze school berust bij de inspectie voor het basisonderwijs. Voor meer informatie verwijzen we u naar de volgende adressen: www.onderwijsinspectie.nl en info@owinsp.nl .

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u bellen met 0800-8051 (gratis).

Voor klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, kunt u zich wenden tot het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-111 3 111.

DIRECTIE

In het schooljaar 2021 - 2022 bestaat de directie uit:

Robert Exterkate
Tel. 0547 - 275443

Conneke Holleboom
Tel. 0572 - 382282

LEERKRACHTEN

Groep 0-1-2:

Rianne Stange: maandag, dinsdag en donderdag.

Conneke Holleboom: woensdag.

Groep 1-2:

Marion Krooshoop: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Hele groep 2:

Marion Krooshoop: vrijdag.

Groep 3-4:

Jeanine Rikkert: maandag t/m vrijdag.

Jolien Smit: onderwijsassistente op maandag t/m woensdag.

Groep 5:

Robert Kreileman: maandag t/m donderdag.

Nardy Bernds: vrijdag.

Groep 6-7:

Anouk Smit: maandag en dinsdag.

Dennis Lankamp: woensdag t/m vrijdag.

Marit Beldhuis: onderwijsassistente op maandag t/m woensdag.

Groep 8:

Leonie Scholten: dinsdag t/m vrijdag.

Dennis Lankamp: maandag.

Dennis Lankamp: dinsdag ondersteuning in bovenbouwgroepen.

Interne begeleiding bovenbouw (groepen 5 t/m 8):

Nardy Bernds: maandag en donderdag.

Adjunct-directeur, interne begeleiding onderbouw (groepen 1 t/m 4):

Conneke Holleboom: maandag, dinsdag (of vrijdag) en donderdag.

ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL

Conciërge: Hienke Jannink. (0546-574208)

Aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag.

Schoonmaaksters: Angela Peters en Ingrid Lubbers.

OUDERRAAD

Uit de ouders van elke groep wordt één ouder gekozen die zitting neemt in de ouderraad, die het bestuur vormt van de oudervereniging. De ouderraad vergadert ongeveer 1x per 6 weken. Zij houdt zich vooral bezig met het adviseren over en het organiseren van de vele activiteiten op school. Denk hierbij aan: Sinterklaas, Kerstfeest, schoolreisjes, enz. De kosten worden betaald uit de ouderbijdrage en de opbrengsten van de oudpapieractie. Tijdens de eerste ouderraadsvergadering op 7 september liggen het algemene jaarverslag en het financiële jaarverslag ter inzage.

De ouderraad is als volgt samengesteld:

Voorzitter: Veronique Kenkhuis

Penningmeester: Joke Berg

Secretaresse: Madelon Eugelink

Vertegenwoordigers:

Groep 1: Henrike Ter Beke

Groep 2: Annemiek van der Kolk

Groep 3: Daphne Oude Luttikhuis

Groep 4: Sabine Maathuis en Madelon Eugelink

Groep 5: Keltoum Perik en Mireille Kremer

Groep 6: Joke Berg

Groep 7: Veronique Kenkhuis

Groep 8: Judith Spijker

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

In de MR hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting. De MR is er om gevraagd en ongevraagd advies en instemming uit te brengen aan het schoolbestuur, de ouderraad en aan het team. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar.

Zitting in de MR hebben:

Namens de ouders:

Mevr. L. Kok

Mevr. M. Zwijnenberg

Namens de leerkrachten:

Mevr. R. Stange

Mevr. A. Smit

Adviseur: Dhr. R. Exterkate

VERKEERSOUDER

De verkeersouder onderhoudt voor onze school de contacten met VVN en de gemeente Wierden. Tevens is hij aanspreekpunt m.b.t. de verkeerssituatie rondom onze school. De verkeersouder van onze school is dhr. B Hennink (Tel: 06-12964122).

SCHOOLTIJDEN

Groep 1:

Maandag, dinsdag en donderdag: 8.30 - 14.30 uur

Woensdag: 8.30 - 12.15 uur

Iedere vrijdag vrij.

Groepen 2 t/m 4:

Maandag, dinsdag en donderdag: 8.30 - 14.30 uur

Woensdag: 8.30 - 12.15 uur

Vrijdag: 8.30 - 12.00 uur

Groepen 5 t/m 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 - 14.30 uur

Woensdag: 8.30 - 12.15 uur

AANVANG VAN DE LESSEN

Alle leerlingen blijven voor schooltijd buiten. De leerkrachten van de groepen 1 en 2 zijn vanaf 8.20 uur buiten op het kleuterplein om de leerlingen op te vangen. Als de eerste bel gaat, gaan de kleuters gezamenlijk met de leerkracht naar binnen.

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 mogen vanaf 8.15 uur op het grote plein spelen. Vanaf 8.15 uur is er pleinwacht buiten aanwezig.

De kinderen gaan om 8.26 uur bij de eerste bel zelfstandig naar binnen. De tweede bel luidt om 8.30 uur ten teken dat de lessen beginnen.

SPEELKWARTIER

In de ochtenduren worden de lessen onderbroken door een speelkwartier, zodat de kinderen daarna weer fris de klas in kunnen gaan. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben speelkwartier van 10.15-10.30 uur op het grote plein. 's Middags spelen de kinderen van de groepen 3 en 4 een kwartiertje op het grote plein.

De leerlingen van de groepen 1 en 2 spelen op het kleuterplein. De buitenspeeltijd voor de kleuters is minimaal een uur per dag, verdeeld over de ochtend en de middag.

VAKANTIES

Eerste schooldag:	maandag 23 augustus 2021
Herfstvakantie:	18 t/m 22 oktober 2021
Kerstvakantie:	vrijdagmiddag 24 december 2021 vanaf 12.00 uur t/m 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie:	21 t/m 25 februari 2022
Paasweekend:	vrijdag 15 t/m maandag 18 april 2022
Hemelvaart:	donderdag 26 en vrijdag 27 mei 2022
Meivakantie:	25 april t/m 6 mei 2022
2 ^e Pinksterdag:	maandag 6 juni 2022
Zomervakantie:	18 juli t/m 26 augustus 2022

VRIJE DAGEN

St. Maartensmarkt	maandag 1 november 2021
Schoolkamp (15 t/m 17 juni):groep 2 t/m 4 is vrij op vrijdag 17 juni 2022	
Laatste schooldag:	14 juli 2022 tot <u>14.00 uur</u>

STUDIEDAGEN

De mogelijkheid bestaat dat er in het schooljaar 2021-2022 nog studie(mid)dagen gepland worden. Wanneer dit het geval is, wordt u hiervan via de Nieuwsbrief op de hoogte gesteld. Ook zal dit in de kalender op de website vermeld worden.

VOOR HET EERST NAAR SCHOOL

Als uw kind vier jaar wordt, mag hij of zij officieel naar school. Voordat het zover is, mag uw kind maximaal 5 dagdelen meedraaien in de nieuwe klas. De leerkracht neemt ongeveer 4 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact op om hierover afspraken te maken. De kinderen die in juni, juli en augustus jarig zijn, stromen in na de zomervakantie. Zij worden in ieder geval uitgenodigd voor de doorschuifochtend op woensdag 6 juli. Op deze dag gaan alle leerlingen een kijkje nemen in hun nieuwe lokaal met de leerkracht van het nieuwe schooljaar. Het aantal kijkdagen naast deze ochtend is afhankelijk van de groepsgrootte en wordt in overleg gepland.

GYMNASTIEK

De kinderen van de groepen 1 en 2 hebben dagelijks spel en beweging. Bij goed weer is dat soms buiten, maar vaak gymmen de kleuters in het speellokaal. Binnen hebben de kinderen gymschoentjes met elastiek of klittenband nodig in een tas, voorzien van naam. Deze tas blijft op school.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiek. Op maandag

en vrijdag worden de lessen gegeven in de sporthal aan de Dikkensweg en op dinsdag en woensdag in de gymzaal aan de Wilhelminalaan. Het is voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 verplicht om tijdens de gymlessen sportkleding en gymschoenen met een witte zool te dragen. GRAAG DE NAAM IN DE KLEDING EN GYMTAS, om zoekraken te voorkomen.

De gymlessen vinden plaats op de volgende dagen:

Op maandag in de sporthal 'n Dikken': de groepen 3-4 en 5.

Op dinsdag in de gymzaal aan de Wilhelminastraat: de groepen 6-7 en 8.

Op woensdag in de gymzaal aan de Wilhelminastraat: de groepen 3-4 en 5.

Op vrijdag in de sporthal 'n Dikken': groep 6-7 en 8.

LEVENSBSCHOUWELIJK ONDERWIJS

De godsdienstlessen op onze school worden door de eigen leerkracht gegeven. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de nieuwe catechesemethode "Groeien in Geloof". In groep 4-5 worden de kinderen door de leerkracht en de pastor voorbereid op de Eerste Heilige Communie. Dit gebeurt 1 keer per 2 jaar, dus in het schooljaar 2022-2023 wordt er weer een gezamenlijke voorbereiding gedaan. We werken met een communieproject, waarbij de ouders ook betrokken worden.

In groep 8 worden de leerlingen voorbereid op het Vormsel.

Op school houden wij aan het begin van het schooljaar een openingsviering en we sluiten het schooljaar af met een slotviering. Ook hebben wij Adventsvieringen, een Kerstviering en de Witte Donderdagviering.

In de kerk worden catechesevieringen gehouden, die speciaal gericht zijn op de kinderen van de basisschool. De data van de catechesevieringen zullen in de Nieuwsbrief vermeld worden. Tevens staan de data vermeld in de St. Jansklok.

RAPPORTEN

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer een rapport. Dit gebeurt op 10 februari en 30 juni. De leerlingen van de groepen 1 en 2 krijgen één keer per jaar een rapport, dat wordt uitgereikt op 30 juni. De instroomleerlingen krijgen nog geen rapport. Wij verzoeken u vriendelijk om de rapporten zo spoedig mogelijk na de rapportuitreiking weer op school in te leveren. De rapportage over de leerlingen zal op de volgende wijze plaats vinden:

Ongeveer 5 weken na de start van het schooljaar, zullen in alle groepen de kennismakingsgesprekken plaatsvinden. In groep 8 zal tijdens de kennismakingsgesprekken ook het ontwikkelingsperspectief besproken worden. Bij groep 6, 7 en 8 gaan wij er vanuit dat de leerlingen bij deze gesprekken ook aanwezig zijn. De kennismakingsgesprekken worden gevoerd in de week van 20 t/m 24 september.

In november worden op uitnodiging van de leerkrachten tussengesprekken gevoerd over die leerlingen, waarbij het noodzakelijk/zinvol is om tussentijds met de ouders een gesprek te hebben. Deze gesprekken worden gehouden in de week van 22 t/m 26 november.

In de week van 14 t/m 18 februari, de week na de rapportuitreiking, worden 10-minutengesprekken gevoerd voor de groepen 1 t/m 7 en adviesgesprekken voor groep 8. Bij de gesprekken in groep 7 en 8 worden ook de leerlingen verwacht.

Voor groep 8 zullen de adviezen voor het VO besproken worden en met de ouders en leerlingen van groep 7 wordt het ontwikkelingsperspectief besproken.

In de week van 11 t/m 15 april zijn er opnieuw tussengesprekken voor enkele individuele leerlingen.

Aan het eind van het schooljaar zijn er facultatieve eindgesprekken. Voor veel kinderen is het niet noodzakelijk om in juni nogmaals een gesprek met de leerkracht te voeren, omdat

zowel voor de leerkracht als de ouders er voldoende duidelijkheid is over de voortgang. Voor enkele kinderen heeft een afsluitend gesprek wel een meerwaarde. Deze gesprekken kunnen plaats vinden op uitnodiging van de leerkracht, maar ook op verzoek van ouders. De leerlingen krijgen hiervoor een brief mee. De eindgesprekken vinden plaats in de week van 4 t/m 8 juli.

Mocht u tussen de geplande gesprekken door vragen hebben over de ontwikkeling van uw kind, dan bent u altijd welkom na schooltijd bij de leerkracht van uw kind. Ook zal de leerkracht natuurlijk contact opnemen met ouders, buiten de gesprekkencyclus om, als hier aanleiding toe is.

VERVOLGONDERWIJS

Voor de ouders van de leerlingen van groep 8 is de keuze van een vervolgschool een actuele vraag. In de loop der jaren gaat zich steeds duidelijker aftekenen hoe het kind zich ontwikkelt en wat de meest passende voortzetting zal zijn na de basisschool.

Op de informatieavond op donderdag 9 september wordt informatie gegeven over de gang van zaken richting het voortgezet onderwijs. Op deze avond wordt ook het "protocol PO-VO" aan de ouders uitgereikt. In dit protocol staat beschreven hoe de gang van zaken op de Mariaschool is m.b.t. de overgang naar het voortgezet onderwijs. Dit protocol is ook terug te vinden op onze website.

Ook komen belangrijke data aan de orde op deze avond. De klas bezoekt meerdere schooltypen en er zijn diverse "open dagen" waar ouders en kinderen kunnen kennismaken met de scholen.

Tijdens het kennismakingsgesprek in september wordt het ontwikkelingsperspectief, waarin een mogelijke uitstroom te zien is op basis van de resultaten tot en met groep 7, aan ouders getoond.

Voorafgaand aan de adviesgesprekken wordt er door de leerkrachten van groep 8, de interne begeleiders, de directeur en de leerkrachten van de bovenbouwgroepen een advies opgesteld. In dit advies wordt ook de wens van het kind en ouders meegenomen. Dit wordt vervolgens met ouders besproken. Wanneer het advies van de Cito eindtoets in positieve zin opvallend afwijkt van het reeds gegeven advies, dan kan de basisschool het eindadvies heroverwegen.

CONTACTEN MET OUDERS

Een goed contact tussen ouders en leerkracht is een voorwaarde voor het goed functioneren van uw kind op school. Als u een leerkracht wilt spreken, is dat in principe elke dag mogelijk na afloop van de lessen. Voor een wat langer gesprek verzoeken wij u een afspraak te maken. Op blz. 4 en 5 in dit informatieboekje staan de werkdagen van de leerkrachten vermeld. Wilt u één van de leerkrachten telefonisch spreken, dan kan dat uitsluitend na afloop van de lessen.

In principe is dagelijks iemand van de directie op school aanwezig. Voor het maken van een afspraak, kunt u mailen naar directie.mariaschool@skot.nl.

De kinderen voelen zich over het algemeen prettig op school. Dat komt o.a. door een gevoel van geborgenheid en veiligheid. Als uw kind zich, om wat voor reden dan ook, niet op zijn of haar gemak voelt, meldt u dit dan zo spoedig mogelijk aan de groepsleerkracht, zodat wij actie kunnen ondernemen.

SCHOOLPLAN

In het schoolplan voor de periode van 2019-2023, een wettelijk verplicht document, staat beschreven op welke wijze de school het onderwijskundig beleid, het financieel beleid en het personeelsbeleid heeft vormgegeven. Het schoolplan is met name bedoeld als

document, waarmee verantwoording wordt afgelegd naar het personeel en het bevoegd gezag. Het schoolplan ligt voor belangstellende ouders ter inzage op school en is ook te vinden op onze website.

KLACHTENREGELING BASISONDERWIJS

Ondanks de inzet en de goede intenties van de leerkrachten alle kinderen van school zo goed mogelijk te begeleiden, kan het natuurlijk voorkomen dat u het niet eens bent met de gang van zaken. In dat geval zien wij graag dat u zich meldt bij de leerkracht van uw kind om het probleem te bespreken. Zo doende kan er heel snel een oplossing gevonden worden en daarbij is natuurlijk vooral uw kind gebaat. Mocht u er samen met de leerkracht van uw kind niet uitkomen, dan kunt u een gesprek met de directie aanvragen. Uw probleem zal in ieder geval binnen school met aandacht worden behandeld. Mocht het voorkomen dat we als school en ouders niet tot een bevredigende oplossing komen, dan kunt u gebruik maken van de klachtenregeling.

Ons bestuur, de Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand, heeft zich aangesloten bij de *Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)*. Als zodanig volgt de Mariaschool t.a.v. klachten de richtlijnen van deze commissie (de regeling ligt op school ter inzage). Het bestuur is van mening dat op deze wijze niet alleen het onderwijs, maar ook de ouders recht wordt gedaan.

De procedure is op hoofdlijnen als volgt te schetsen:

1. Schoolniveau: de contactpersonen op schoolniveau zijn mevr. N. Bernds en mevr. C. Holleboom. Jaarlijks zal in de groepen 4 t/m 8 door de contactpersonen uitleg gegeven worden over de functie van vertrouwenspersoon.
2. Contactpersoon en/of onafhankelijk vertrouwenspersoon: als onafhankelijk vertrouwenspersoon heeft het bestuur de huisarts de heer Brockhoff Dahliastraat 13 te Wierden (0546-571546) bereid gevonden.
3. Klachtencommissie:

Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel.: 070-3861697
Email: info@gcbo.nl

PASSEND ONDERWIJS

De Mariaschool is onderdeel van het Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord. Binnen het SWV werken leerkrachten, interne begeleiders, directeuren, bestuurders en vele anderen, in overleg met ouders aan één centrale opdracht: "Het onderwijs wordt zo gegeven, dat alle leerlingen een zo hoog mogelijk ontwikkelingsperspectief geboden wordt en een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen."

De leerprestaties van een kind kunnen achter blijven bij de verwachtingen, doordat het een leerprobleem, leerstoornis of een gedragsprobleem heeft. De leerkracht die dit constateert, zal in de meeste gevallen, daarover advies vragen bij één van de interne begeleiders: Conneke Holleboom (onderbouw) en Nardy Bernds (bovenbouw). Naast de methodegebonden toetsen, worden volgens de toetskalender op vaste tijden in het jaar methode onafhankelijke toetsen afgenomen. Daarnaast vinden drie keer per jaar groepsbesprekingen plaats. Alle leerlingen worden dan door de interne begeleiders doorgesproken met de groepsleerkrachten. Op basis van de groepsbespreking en eventueel

nader onderzoek worden suggesties voor behandeling en aanpak gedaan.

Op schoolniveau hebben wij de beschikking over ons schoolondersteuningsteam (SOT).

Wanneer externe ondersteuning gewenst is, dan heeft de school de mogelijkheid de hulp van de specialisten van het Expertise en Dienstenteam (E&D) van het SWV in te roepen. Ook kunnen we de hulp inroepen van een orthopedagoog of schoolcoach.

Passend onderwijs betekent niet per definitie dat alle leerlingen regulier BaO-onderwijs kunnen volgen. Onze school werkt daarom binnen het SWV samen met het speciaal basisonderwijs (SBO) en het speciaal onderwijs (SO). Deze vormen van onderwijs zijn goed ingespeeld op leerlingen met zeer speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Het Samenwerkingsverband ondersteunt de school, indien nodig, bij het vinden van een juiste onderwijsplek buiten de eigen basisschool.

Voor uitgebreide informatie verwijzen we u naar onze website.

PROJECTGROEP

Ook voor leerlingen die (veel) meer aankunnen dan het gemiddelde, proberen wij als school iets extra's te bieden. Wanneer blijkt dat een leerling extra uitdaging behoeft, wordt door de leerkracht in overleg met de interne begeleider de leerstof aangepast. Naast meer uitdagende leerstof kan het desbetreffende kind eventueel ook deelnemen aan de "Projectgroep". Op grond van resultaten, capaciteiten en observaties, zal ieder half jaar (in januari en juni) opnieuw bekeken worden of deelname aan de projectgroep een positieve bijdrage levert aan de totale (leer)ontwikkeling van het kind. In de projectgroep wordt door leerlingen uit de groepen (4), 5, 6, 7 en 8 een bepaald onderwerp uitgewerkt. Regelmatig zal een project ter afsluiting door de betreffende leerlingen gepresenteerd worden aan medeleerlingen en/of ouders. De projectgroep zal in het schooljaar 2021 -2022 begeleid worden door juf Nardy Bernds. Mocht u meer informatie willen hebben over het beleid op de Mariaschool t.a.v. (hoog)begaafdheid, dan kunt u dit vinden in het "Beleidsplan (hoog)begaafdheid", dat op te vragen is bij de directie.

SCHOOLONDERSTEUNINGSTEAM

Al een aantal jaren werken wij met een schoolondersteuningsteam (SOT).

Dit houdt in dat er structureel contact is tussen de intern begeleiders van onze school, de directie, het schoolmaatschappelijk werk, de schoolverpleegkundige en de orthopedagoog van SKO Twenterand. In deze samenstelling komt het SOT vijf keer per jaar bij elkaar.

De intern begeleider vervult een spilfunctie binnen dit geheel. Binnen het SOT kunnen door haar leerlingen ingebracht worden voor bespreking, zodat gezamenlijk gezocht kan worden naar passende hulp. Deze hulp kan zich ook richten op begeleiding in de gezinssituatie.

Daarnaast kunt u als ouder ook zelf, via de intern begeleider, aangeven, dat u contact met de schoolverpleegkundige of het schoolmaatschappelijk werk wenst. Bespreking van kinderen in het SOT gebeurt uiteraard alleen na toestemming van de ouders of verzorgers. Voor ouders of verzorgers is ook de mogelijkheid om aanwezig te zijn bij het SOT. Naast de vaste leden van het SOT, kunnen indien nodig, ook andere deskundigen aanschuiven, zoals een logopedist, wijkagent of leerplichtambtenaar.

Het SOT kan aan het SWV advies en ondersteuning vragen in de vorm van trajectbegeleiding. Dit is een aanvullende ondersteuningsmogelijkheid voor de basisschool. Het SWV biedt deze ondersteuning om samen met het SOT en de ouders te onderzoeken of binnen onze school nog kansen liggen om passend onderwijs te bieden.

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Een gesprek met de schoolmaatschappelijk werker Lars Huzen is op afspraak mogelijk. Mocht u contact willen hebben met Lars, dan kunt u hem bereiken via l.huzen@avedan.nl of telefonisch via 06-41348333. Ook via de intern begeleiders kunt u een afspraak maken. Naast gesprekken met ouders, voert Lars ook gesprekken met kinderen, op verzoek en na toestemming van ouders.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Aan onze school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden, bestaande uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.

De JGZ doet een gezondheidscheck bij alle kinderen in groep 2 en 7. Voorafgaand aan deze onderzoeken, vult u als ouder(s) een digitale vragenlijst in. Mocht u als ouder buiten deze onderzoeken om, vragen hebben over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u ook altijd zelf met hen contact opnemen. Zo kunnen zij bijvoorbeeld met u meedenken bij ziekte (hoog verzuim), bedplassen, aanpak hoofdluis of pesten.

School heeft regelmatig overleg met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de IB-er of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg hoe uw kind extra ondersteund kan worden. Schoolverpleegkundige van de Mariaschool is mevr. J. Kamans.

De Jeugdgezondheidszorg is op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op **0900 – 333 88 89** of per mail: jeugdgezondheidszorg@ggdtwente.nl

SCREENING LOGOPEDIE

Logopedische screening van kleuters vindt plaats in januari groep 1. In eerste instantie voert de leerkracht in nauw overleg met de interne begeleider de screening uit. Nadat de screening volgens een vastgesteld protocol is uitgevoerd, zijn er drie mogelijkheden:

1. Er is geen noodzaak tot verdere actie of behandeling.
2. Een aanvullende screening door een logopediste is wenselijk.
3. Er is direct behandeling noodzakelijk.

In de gevallen 2 en 3 zal de leerkracht contact met u opnemen. Een aanvullende screening kan op school of in een door u zelf gekozen praktijk plaats vinden. Behandeling door een logopediste vindt altijd in de praktijk van de logopediste plaats. U moet hiervoor zelf contact opnemen met een logopediste.

VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES

In de Wet op het Basisonderwijs is een regeling opgenomen voor het verlenen van verlof. De regeling is gebaseerd op het uitgangspunt dat basisschoolleerlingen zodanig ruime vakanties hebben, dat het mogelijk moet zijn in de vakantieperiode de vakanties te plannen. **Het aanvragen van verlof voor 1 of meer dagen, is uitsluitend mogelijk bij de directie.**

Wanneer u verlof wilt aanvragen wegens gewichtige omstandigheden, dient u bij de directie van de school een aanvraagformulier in te vullen. In sommige gevallen zal de directie de verlofaanvraag niet zelf kunnen afhandelen en moeten voorleggen aan de

leerplichtambtenaar. Indien toestemming voor verlof verkregen wordt, dient dat door de ouders ook aan de klassenleerkracht gemeld te worden.

Wanneer er toch sprake is van ongeoorloofd of luxe-verzuim, dan is de directie verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

De wettelijke regeling is als volgt:

*Verlof i.v.m. vakantie voor leerplichtige leerlingen is buiten de schoolvakanties **niet** mogelijk. Alleen als de ouders een specifiek beroep uitoefenen dat volledig afhankelijk is van de schoolvakanties is het mogelijk ontheffing te krijgen. Een werknemer die wegens organisatorische redenen niet gemist kan worden op zijn bedrijf kan **geen** verlof wegens "aard van het beroep" worden gegeven".*

In het geval van een specifiek beroep:

- *kan het verlof slechts éénmaal per schooljaar worden verleend;*
- *mag het verlof niet langer duren dan 10 schooldagen;*
- *mag het verlof niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.*

Wel kan er verlof worden aangevraagd wegens "gewichtige omstandigheden". Deze gewichtige omstandigheden zijn:

- a. het voldoen van een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de uren kan;*
- b. verhuizing voor ten hoogste één dag;*
- c. gezinsuitbreiding voor ten hoogste één dag;*
- d. het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad voor ten hoogste één dag;*
- e. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad, duur in overleg met de directeur van de school;*
- f. bij overlijden:*
 - *van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen;*
 - *van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste 2 dagen;*
 - *van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad voor ten hoogste 1 dag;*
- g. bij 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.*

Deze regeling houdt in dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra weekend, deelname van leerlingen aan evenementen, een langdurig bezoek aan de familie in het land van herkomst, etc., **niet** kunnen worden aangemerkt als bijzondere reden.

Bezoek aan (tand)arts

Voor alle kinderen van de Mariaschool geldt, dat voor een bezoek aan de (tand)arts geen vrij hoeft te worden gevraagd. Wel moet dit bezoek van tevoren aan de klassenleerkracht worden medegedeeld. Wij vragen u wel de afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Ziektemelding

Wanneer een kind ziek is, dan moeten de ouders dat, indien mogelijk voordat de school begint, (telefonisch) melden bij school. Absenten worden bijgehouden in een digitaal

registratiesysteem. Als kinderen tot 9.00 uur zonder bericht afwezig zijn, wordt er door de school contact opgenomen met de ouders/verzorgers.

KLASSENWERK EN MUSICAL GROEP 8

In het schooljaar 2021-2022 zal het Klassenwerk plaats vinden op donderdag 11 november en 19 mei. Tijdens het Klassenwerk zullen alle groepen een optreden verzorgen. Op 11 november zijn de ouders van de groepen 1-2 (juf Marion), 5 en 8 welkom. Op 19 mei zijn de ouders van de groepen 1-2 (juf Rianne), 3-4 en 6-7 welkom.

De afsluiting van het CMK-project zal plaatsvinden op woensdag 30 maart in de vorm van een tentoonstelling en/of voorstelling.

De afscheidsavond met musical van groep 8 zal op woensdag 6 juli 2022 plaats vinden.

REGELS

Net zoals in onze samenleving gelden er binnen onze school een aantal regels. De afspraken en regels die binnen school gelden, zorgen ervoor dat ieder zich er op zijn gemak voelt, want je weet waar je je aan moet houden en wat er van eenieder verwacht wordt.

Algemene omgangsregels

1. Ik luister naar een ander.
2. Ik ben rustig in school.
3. Ik ben aardig en eerlijk.
4. Ik help een ander.
5. Ik ben zuinig op spullen.
6. Ik zorg er voor dat iedereen zich veilig voelt.

Pleinregels

- De speelplaats mag niet eerder dan een kwartier voor aanvang van de school door de leerlingen betreden worden.
- Kinderen van de groepen 1 en 2 spelen vanaf 8.20 uur onder toezicht van de leerkracht op het kleuterplein en gaan na de eerste bel gezamenlijk naar binnen.
- Kinderen van de groepen 3 t/m 8 blijven op de speelplaats totdat de eerste bel gaat.
- De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 gaan bij de achteringang naar binnen en buiten.
- De leerlingen van de groepen 3 en 4 gaan bij de hoofdingang naar binnen en buiten.
- Kinderen die jarig zijn en traktaties bij zich hebben en kinderen met spreekbeurtmaterialen, mogen deze voor aanvang van de school naar binnen brengen. Daarvoor wordt toestemming aan de leerkracht op het plein gevraagd.
- Het is niet toegestaan om op het schoolplein te fietsen of te stappen.
- Na schooltijd gaat iedereen altijd eerst naar huis. We blijven niet op het plein of achter school hangen.

Rapporten

Helaas gebeurt het regelmatig dat rapporten thuis niet meer terug te vinden zijn, omdat ze niet tijdig ingeleverd zijn op school. We willen u dan ook dringend vragen om het rapport zo spoedig mogelijk na de uitreiking weer in te leveren op school om kwijt raken te voorkomen. Mocht het toch gebeuren dat het rapport thuis niet meer teruggevonden wordt, dan vragen wij een vergoeding van € 7,50 voor een nieuw rapport.

Vulpennen

Op de Mariaschool is het een goede gewoonte om met een vulpen te schrijven. In de loop van groep 4 krijgt ieder kind een vulpen. De eerste vulpen wordt door school betaald. Bij

aanschaf van een tweede vulpen, zijn we genoodzaakt om een bijdrage van € 4,50 euro te vragen.

Wanneer uw kind op advies van bijvoorbeeld een kinderfysiotherapeut met een Stabilo pen schrijft, worden de vullingen door school verstrekt.

In de groepen 7 en 8 mag ook geschreven worden met een balpen.

Alleen schoolspullen

Om te zorgen dat de kinderen niet te veel spulletjes op hun tafels hebben, krijgen de kinderen van school een potlood, kleurpotloden, een gum en een pen. Om de schrijfmaterialen te bewaren dienen de kinderen zelf een etui mee te brengen. Voor overige zaken in het etui moet door de leerkracht toestemming gegeven worden.

Mobiele telefoons

Op school is het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen verboden. Dit geldt zowel in de school als op de speelplaats. Wanneer kinderen in de bovenbouw een telefoon mee nemen naar school, dan zijn ze verplicht deze voor aanvang van de lessen bij de leerkracht in bewaring te geven. In noodgevallen kunnen kinderen, na overleg, gebruik maken van de telefoon van school.

Uitdelen verjaardagskaarten en kerstkaarten buiten school om

Regelmatig worden er kinderpartijtjes georganiseerd. Omdat er altijd kinderen zijn, die niet uitgenodigd worden, is het niet toegestaan om op school, op het plein of bij het hek uitnodigingen voor kinderpartijtjes uit te delen.

Ook kerstkaarten zijn om deze reden niet toegestaan. Mochten kinderen toch een kerstwens aan hun klasgenoten willen geven, dan is het wel toegestaan om één mooie kaart voor de hele groep te maken. Deze groepskaart wordt dan door de leerkracht in het lokaal opgehangen of neergezet.

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden verzameld in de kist, die bij het lokaal van groep 7 staat. Wanneer uw kind iets kwijt is, kijkt u daar dan even.

FILMEN OP SCHOOL

Het is in verband met de privacy van leerlingen niet toegestaan door ouders op school in klassen te filmen (zoals bijvoorbeeld bij een kijkochtend, eerste schooldag of verjaardag). Fotograferen is bij een dergelijke gelegenheid wel mogelijk. Bij Klassenwerk of gelijksoortige activiteiten is het toegestaan om met uw mobiele telefoon te filmen, mits het de voortgang niet verstoort. Deze opnames mogen gemaakt worden voor eigen gebruik, maar wij verzoeken u met klem om deze opnames niet te delen in appgroepen of op sociale media in verband met de wet op de privacy.

ETEN EN DRINKEN

Op onze school is het de gewoonte dat de kinderen eten en drinken voor het speelkwartier meekrijgen. Dat is een goede zaak, want daardoor krijgen ze nieuwe energie en kunnen ze na de pauze de lessen met aandacht blijven volgen. We willen u met klem vragen om te kiezen voor gezonde producten. Onze voorkeur gaat uit naar fruit of een boterham. Ook willen wij u vragen om het drinken mee te geven in een beker, om zodoende ons afval te beperken en het milieu te sparen. Deze verzoeken gelden ook voor het eten tussen de middag. U begrijpt dat snoep niet bij de gezonde producten hoort en dus niet toegestaan is voor de lunch.

Met betrekking tot de verjaardagen verzoeken wij u uw kinderen zoveel mogelijk te laten

trakteren op gezonde traktaties, zoals worst, kaas en/of fruit. Sinds vele jaren is het de gewoonte dat ook de leerkrachten worden getrakteerd als een kind jarig is. Het feit dat de leerkrachten niet vergeten worden, stellen wij zeer op prijs. Toch willen wij u verzoeken uw kinderen voor de leerkrachten dezelfde, zo mogelijk gezonde, traktatie mee te geven als voor de klasgenoten van uw kind.

HULPOUDERS

Hulpouders vormen voor onze school een onmisbaar deel van het schoolgebeuren. Dankzij de hulpouders kan er meer kindgericht onderwijs worden gegeven. Zowel bij handenarbeid, techniek, computers als bij de leeskast kunnen we heel goed hulpouders gebruiken. Ook als begeleiding bij excursies of andere activiteiten, maken wij graag gebruik van de hulp van ouders. Wanneer u er iets voor voelt om te helpen op school, kunt u zich aan het begin van het nieuwe schooljaar opgeven. Opgaveformulieren zullen dan aan de kinderen worden meegegeven. Mocht u op een later moment in het schooljaar alsnog in de gelegenheid zijn om te helpen, dan kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

ROOKVRIJE SCHOOL

De Mariaschool was al een rookvrije school, maar met ingang van 1 augustus 2020 is dit ook een wettelijke verplichting. Dit houdt in dat er niet gerookt mag worden in de school of op de speelplaats, ook niet achter de school. Ook is het niet toegestaan om te roken, wanneer u staat te wachten aan het hek. Wanneer u helpt bij buitenschoolse activiteiten, zoals meerijden naar een excursie of voorstelling, is het niet toegestaan om te roken, ook niet buiten het zicht van de kinderen.

COMPUTERS

Op de Mariaschool zorgen wij voor een inspirerende leeromgeving, waarbij kinderen zelfstandig kunnen leren met behulp van ICT. Met behulp van internetopdrachten leren kinderen informatie zoeken, vinden, interpreteren en toepassen. De leerlingen werken hierbij samen, leren van elkaar en worden uitgedaagd om kritisch naar informatie op internet te kijken. Het leren omgaan met social media vinden we belangrijk op de Mariaschool. Door in te spelen op actuele thema's, gebeurtenissen en incidenten zorgen we voor een open en transparante houding t.o.v. het gebruik van social media.

We gebruiken digitaal lesmateriaal om basisvaardigheden aan te leren, te herhalen en te toetsen. We maken hierbij gebruik van software behorend bij de methodes die wij op de Mariaschool gebruiken.

Vorderingen van de leerlingen worden steeds meer digitaal bijgehouden en ook de communicatie met ouders verloopt grotendeels via Klasbord of email. Ook maken we gebruik van digitale rapporten.

Om ICT probleemloos te kunnen gebruiken, hebben we geïnvesteerd in een goede ICT-infrastructuur. Zo beschikken we over een glasvezelinternetverbinding, een professioneel wifi-netwerk, Ipads voor de onderbouw en Chromebooks voor de midden- en bovenbouw. Ieder lokaal is voorzien van een digibord of touchscreen.

De Mariaschool is natuurlijk ook te vinden op het internet: www.mariaschoolwierden.nl

STAGIAIRES

Ieder schooljaar geven wij de gelegenheid aan studenten van de pabo en de opleiding voor onderwijsassistenten om stage te lopen op de Mariaschool. In de Nieuwsbrief zullen we de namen vermelden van de stagiaires en in welke groepen zij stage zullen gaan lopen.

SCHOOLFOTOGRAAF

Elk jaar komt er een schoolfotograaf foto's maken van de kinderen. Omdat de schoolfotograaf overgegaan is op een digitaal internetsysteem, worden er jaarlijks zowel groepsfoto's als individuele foto's gemaakt. U kunt vervolgens zelf rechtstreeks via internet bestellingen plaatsen. In de Nieuwsbrief en in de kalender op Klasbord zal vermeld worden wanneer de fotograaf dit schooljaar komt.

KAMP GROEP 8

Voordat de kinderen van groep 8 de basisschool verlaten gaan ze samen met een aantal leerkrachten op kamp. Daarbij gaan wordt er in tenten gekampeerd op camping d'Hof in Giethoorn. Gedurende deze dagen worden er verschillende activiteiten op het water gedaan. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt door de school een extra bijdrage gevraagd van € 50,-. Deze bijdrage wordt door de ouderraad geïnd, gelijktijdig met de ouderbijdrage.

CONTRIBUTIE OUDERVERENIGING

De ouderraad, het bestuur van de oudervereniging, helpt bij het organiseren van schoolactiviteiten. Daarbij draagt de ouderraad zorg voor de financiering van de kosten die deze activiteiten met zich meebrengen, d.w.z. het innen en het beheer van de gelden.

Om het schoolreisje, het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest en andere evenementen te kunnen bekostigen, heeft de oudervereniging inkomsten uit de oud papieractie. Dit is evenwel bij lange na niet genoeg om alle onkosten te dekken. Daarom vraagt de oudervereniging, waarvan u automatisch lid bent omdat uw kind hier op school zit, een vrijwillige bijdrage per schooljaar. Deze bijdrage bedraagt € 35,- per kind per schooljaar.

Voor kinderen die na Pasen voor het eerst op school komen, is dat € 17,50 per kind.

Deze betalingen gaan via automatische incasso. Minder draagkrachtige ouders, die geen mogelijkheid zien de contributie van de oudervereniging en/of het kampgeld van groep 8 te voldoen, kunnen contact opnemen met de directie van de school. In samenspraak zal gepoogd worden een oplossing te vinden.

OUD PAPIERACTIE

Omdat de ouderbijdrage niet voldoende is voor de bekostiging van allerlei activiteiten van de school, zoals schoolreisjes, Sinterklaasviering, enz. zorgt de ouderraad ook voor het inzamelen van oud papier. Op de maandagen, waarvan u de data hieronder aantreft, staat de container op de parkeerplaats aan De Bongerd. Tussen 18.30 uur en 19.30 uur staat er steeds een ouder bij die u kan helpen om het papier in de container te krijgen en om toezicht uit te oefenen. De data zijn als volgt:

23 augustus	6 december	4 april
6 september	10 januari	9 mei
4 oktober	7 februari	13 juni
8 november	7 maart	4 juli

TEGEMOETKOMING REISKOSTEN GEMEENTE WIERDEN.

Voor ouders die meer dan 6 km van de school wonen bestaat de mogelijkheid een tegemoetkoming in de reiskosten te krijgen. Het gaat hierbij om reiskosten voor het vervoer van en naar school. Daarvoor moet uw zoon/dochter gedurende een geheel schooljaar

regelmatig de school hebben bezocht. De school geeft de gemeente aan het eind van elk schooljaar een overzicht van de leerlingen die in aanmerking komen voor deze vergoeding. U moet echter zelf deze vergoeding aanvragen. U kunt daarvoor terecht bij het zorgloket.

EHBO

Indien er op school met uw kind een ongeluk(je) mocht gebeuren, dan wordt er als volgt gehandeld:

1. Wanneer het niet ernstig is, behandelt één van onze EHBO-ers of BHV-ers (bedrijfshulpverleners) het kind.
2. Bij ernstiger letsel, of bij twijfel hieromtrent, doen wij het noodzakelijke. Vervolgens bellen wij u op om naar school te komen.
3. Indien wij u niet kunnen bereiken, dan gaat de conciërge of een leerkracht met uw kind naar de huisarts en zo nodig naar het ziekenhuis. Bent u wel thuis, dan handelt u alles verder zelf af.
4. Bij zeer ernstig letsel zullen wij eerst het alarmnummer bellen en vervolgens u inlichten.

HOOFDLUISCOMMISSIE.

De aanwezigheid van hoofdluis in haren en kleding kan een hardnekkig probleem zijn in een school. Om dat te voorkomen worden er door de "hoofdluiscommissie" preventieve hoofdluiscontroles gehouden. Dit gebeurt meestal in de week na een vakantie. Indien nodig, volgt er een week later een hercontrole in de betreffende groep(en).

Mocht bij kinderen hoofdluis geconstateerd worden, dan zullen de ouders daarvan bericht krijgen, zodat u zelf de nodige maatregelen kunt treffen. Doe dit alles zo spoedig mogelijk, want uitbreiding gaat erg snel. Uitgebreide informatie over de behandeling kunt u krijgen bij de apotheek of drogist.

Wanneer u zelf constateert dat uw kind hoofdluis heeft, verzoeken wij u dit meteen te melden bij de directie of de groepsleerkracht. Dan kunnen wij direct actie ondernemen om zo verdere verspreiding te voorkomen.

VEILIGHEID EN ONTRUIMINGSPLAN.

Onze school heeft een ontruimingsplan. In geval van calamiteiten wordt dit gebruikt om de leerlingen en de leerkrachten zo snel en zo veilig mogelijk naar een veilige plek te verplaatsen. Jaarlijks wordt dit plan met de leerlingen geoefend, waardoor leerlingen en leerkrachten vertrouwd raken met de vluchtwegen en de ontruimingsprocedure.

De speeltoestellen op het schoolplein worden regelmatig gecontroleerd door de conciërge. De resultaten hiervan worden bijgehouden in een logboek.

VERZEKERINGEN.

Het schoolbestuur heeft voor alle leerkrachten, stagiaires en hulpouders een WA-verzekering afgesloten, die voorziet in aan derden toegebrachte schade.

Een Werkgeversaansprakelijkheidsverzekering verkeersongevallen geeft dekking aan schade die ontstaat als leerkrachten of hulpouders tijdens een "dienstreis" schade lijden door een verkeersongeval met het eigen voertuig.

Daarnaast heeft het bestuur een collectieve ongevallenverzekering en doorlopende schoolreisverzekering afgesloten. Daarmee wordt dekking gegeven aan het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd. Verzekerd zijn personeelsleden, ingeschreven leerlingen, hulpouders en stagiaires.

Op school kan gemakkelijk materiële schade ontstaan door eigen schuld, door schuld van anderen of door gezamenlijke schuld (denk aan stoeipartijtjes) of zonder schuld (overmachtssituaties). Wettelijk zijn kinderen jonger dan 14 jaar zelf niet aansprakelijk voor een onrechtmatig gepleegde daad. De ouders zijn hiervoor primair aansprakelijk. Dat betekent dat bij materiële schade op school allereerst de ouders aansprakelijk kunnen worden gesteld. De school is niet verzekerd voor schade aan brillen, kleding, ruiten en fietsen die door kinderen is veroorzaakt. Wij verzoeken u, zelf voor een goede WA-verzekering zorg te dragen. Daarnaast verzoeken wij u bereidwillig mee te werken, indien ouders of school een beroep doen op uw aansprakelijkheidsverzekering.